

Wir suchen jeweils zum 1. September

Auszubildende als Kaufleute für Büromanagement (m/w/d)

Was Du in Deinem Job machst:

- › Anrufe entgegennehmen, E-Mails beantworten, Termine koordinieren
- › Angebote/Verträge vorbereiten, Auftragsabwicklung, Einkauf/Beschaffung, Rechnungen schreiben
- › Marketingmaßnahmen, Reisen und Weiterbildung organisieren
- › Buchhaltung, Monatsabschlüsse, Finanzierungen erarbeiten

Was wir Dir bieten können:

- › eine abwechslungsreiche Ausbildung bei den verwaltenden Tätigkeiten im Büro
- › familiäres Umfeld in kleinem Unternehmen
- › sehr gute Übernahmechance nach der Ausbildung mit einem unbefristeten Vertrag

Das solltest du mitbringen:

- › Teamfähigkeit, Organisationstalent
- › Kontaktfreudigkeit, sorgfältige Arbeitsweise
- › EDV-Kenntnisse (Textverarbeitung)

Werde Teil unseres Teams!

Wir freuen uns auf Deine Bewerbung – schriftlich per Post* oder per E-Mail an Katharina Bachmeier: k.bachmeier@klima-kaelte-bachmeier.de

Bachmeier GmbH & Co. KG

Moosen 13

83083 Riedering

Tel: 08036/8037

www.klima-kaelte-bachmeier.de